

ANNEXE 1

Finalités du traitement des données personnelles

Pour certaines activités de traitement, nous considérons que plus d'une base juridique peut être pertinente, en fonction des circonstances.

		Catégories de données personnelles traitées	1. Vous avez consenti à ce traitement (voir également le paragraphe 2.6 ci-dessus)	2. Cela est nécessaire à l'exécution de votre contrat de travail	3. Cela est nécessaire pour satisfaire à une obligation légale	4. Cela est nécessaire pour nos intérêts légitimes ou ceux de tiers afin d'assurer un environnement de travail sûr à l'ensemble de notre personnel, de garantir la fiabilité et l'adéquation de nos candidats, d'assurer notre conformité avec les directives réglementaires et les attentes en matière de bonne gouvernance, d'assurer le fonctionnement efficace de l'entreprise	5. Cela est nécessaire pour protéger vos intérêts vitaux (ou ceux d'une autre personne)	6. Cela est nécessaire pour effectuer une tâche dans l'intérêt public
Recrutement et planification du personnel								
1.	Gérer votre candidature à un poste chez nous et examiner votre adéquation au poste concerné	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations sur les références Informations relatives au droit à l'emploi	✓			✓		
2.	Obtenir, examiner et vérifier vos références et antécédents professionnels	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations sur les références				✓		
3.	Examiner et confirmer votre droit à travailler sur le lieu du poste pour lequel vous avez postulé	Données de contact Informations personnelles Informations relatives au droit à l'emploi			✓			
4.	Réaliser des vérifications et des contrôles, y compris des vérifications d'antécédents criminels et des vérifications de solvabilité lorsque la loi l'exige (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives au droit à l'emploi Informations relatives à la candidature à l'emploi			✓			
5.	Réaliser des contrôles, vérifications et validations d'antécédents qui ne sont pas exigés par la loi, mais dont nous avons besoin pour évaluer votre adéquation à votre poste (Remarque : catégories	Données de contact Informations personnelles Informations relatives au droit à l'emploi	✓					

	particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Informations relatives à la candidature à l'emploi						
6.	Vous proposer une offre d'emploi et conclure un contrat de travail avec vous	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations financières		✓				
7.	Identifier et évaluer l'orientation stratégique des activités de CoStar et les besoins en ressources, les employés actuels et les possibilités de développement	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi				✓		
8.	Analyser les objectifs et les processus en matière de recrutement et de fidélisation, ainsi que les taux de rotation du personnel	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi				✓		
9.	Développer, exploiter et collecter du feedback sur les activités de recrutement et les processus de sélection des employés	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi				✓		
10.	Si votre candidature n'est pas retenue ou si vous n'acceptez pas notre offre d'emploi et, le cas échéant, si nous conservons certaines informations relatives à votre candidature afin de vous contacter au sujet de futures offres d'emploi de CoStar dont nous pensons raisonnablement qu'elles pourraient vous intéresser	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi				✓		
Gestion et administration générales du processus de candidature								
11.	Communiquer avec vous et vous fournir des informations dans le cadre de votre candidature à un poste chez nous, occasionnellement	Données de contact				✓		
12.	Gestion générale du processus de candidature, y compris la gestion du personnel et l'exploitation des installations	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès				✓		
13.	Gérer nos obligations en matière de santé et de sécurité	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès			✓			
14.	Déterminer si des ajustements sont nécessaires pour vous permettre de postuler à un emploi chez nous (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir paragraphe 5)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi			✓			

15.	Préparer l'évaluation des risques pour prévenir les blessures futures sur le lieu de travail	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès				✓		
16.	Traiter les réclamations découlant du processus de candidature, notamment en enquêtant sur les problèmes, en envisageant une résolution appropriée et des mesures d'atténuation et en examinant les conséquences	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi				✓		
Sécurité et gouvernance								
17.	Surveiller la sécurité des locaux physiques et des systèmes, des réseaux et des applications de CoStar	Données de contact Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès			✓	✓		
18.	Identifier et authentifier les candidats à un poste et d'autres personnes (Remarque : catégories spéciales de données personnelles, voir Annexe 2)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès				✓		
19.	Veiller au respect des politiques et procédures de CoStar (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès				✓		
Conformité et responsabilités juridiques et réglementaires								
20.	Gérer et administrer notre rapport sur l'égalité des chances (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Informations personnelles Informations relatives au droit à l'emploi			✓			
21.	Enquêter, évaluer, démontrer, faire le suivi, améliorer, rendre compte et respecter la conformité de CoStar aux exigences juridiques et réglementaires pertinentes (Remarque : catégories particulières de données personnelles)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès			✓	✓		
22.	Enquêter, évaluer, démontrer, faire le suivi, améliorer, rendre compte et respecter la conformité de CoStar aux	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi				✓		

	bonnes pratiques et aux responsabilités en matière de bonne gouvernance	Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès						
23.	Répondre à des injonctions contraignantes ou à des mandats de perquisition ou à des ordonnances émanant de tribunaux, de pouvoirs publics, d'organismes de réglementation et/ou d'autorités chargées de l'application de la loi (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès			✓			✓
24.	Répondre à des injonctions non contraignantes ou à des mandats de perquisition ou à des ordonnances émanant de tribunaux, de pouvoirs publics, d'organismes de réglementation et/ou d'autorités chargées de l'application de la loi	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès				✓		
25.	Respecter les injonctions de divulgation dans le cadre de poursuites civiles (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès			✓			✓
26.	Enquêter, évaluer, démontrer, faire le suivi, améliorer, rendre compte et respecter la conformité aux exigences juridiques et réglementaires pertinentes (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès				✓		

27.	Répondre aux questions relatives à l'emploi et aux relations sectorielles lorsque la législation en vigueur le permet, y compris les enquêtes criminelles, les griefs, les arbitrages, les négociations, les élections et les grèves (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès			✓	✓		✓
Activités quotidiennes de la Société								
28.	Soutenir nos programmes en faveur de la diversité, ainsi que nos réseaux et initiatives de soutien aux candidats (Remarque : catégories particulières de données personnelles, voir Annexe 2)	Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi	✓			✓		
29.	Gérer vos réservations de voyage et d'hébergement	Informations sur les voyages et les dépenses Informations personnelles Données de contact Informations financières			✓	✓		
30.	Soutenir la vente, le transfert ou la fusion d'une partie ou de la totalité de nos activités ou de nos actifs, ou dans le cadre de l'acquisition d'une autre entreprise	Données de contact Informations personnelles Informations relatives à la candidature à l'emploi Informations relatives au droit à l'emploi Informations sur les références Informations sur les voyages et les dépenses Informations financières Informations sur la sécurité, la localisation et l'accès			✓	✓		